



ПАСПОРТ

Кабинета № 203 «Информационных технологий»

Заведующий кабинетом: Юсупова А.Р.

Уфа - 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КАБИНЕТА
2. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ
3. ПЛАН-СХЕМА КАБИНЕТА
4. СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ
5. РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КАБИНЕТА № 203

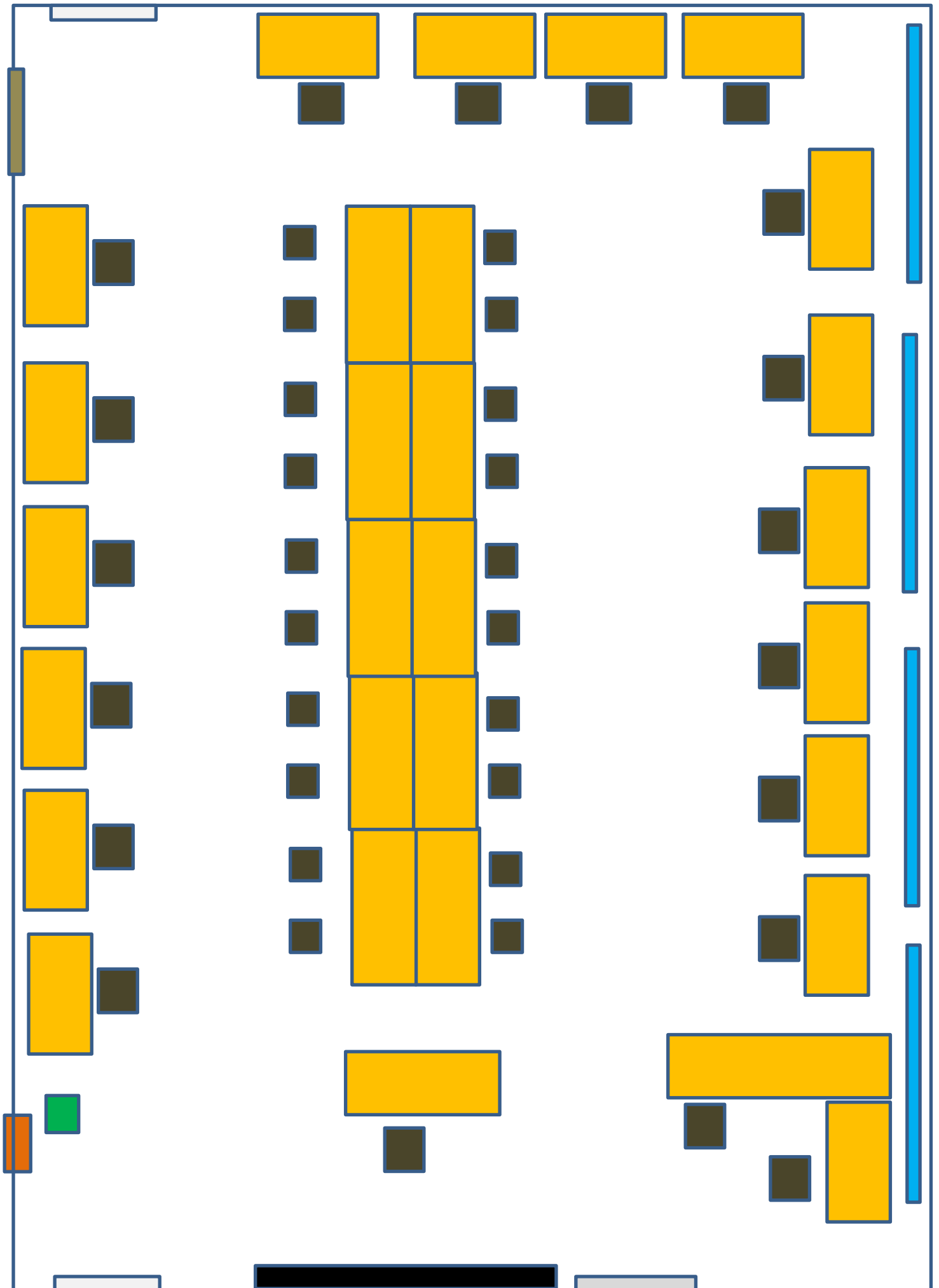
«Инклюзивное образование»

№п/п	Наименование	Отметка о наличии
1.	Площадь кабинета	58,8 кв.м.
2.	Наличие вентиляции	имеется
4.	Рабочее место преподавателя	3
5.	Рабочее место учащихся	36
6.	Освещение	Естественное - оконные проемы площадью 4,5 м ² - 6 шт. Искусственное (осветительные лампы) – 14 шт.

2. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ

№ п/п	Наименование имущества	Количес тво	Инвентарный номер
	Монитор	18	110104174, 110104177, 110104180 110104212, 110104213, 110104215 110104216, 110104217, 110104218 110104219, 110104220, 110104221 110104222, 110104223, 110104224 110104225, 110104226, 110104229
	Системный блок	16	110104170 110104180 110104212 110104213 110104214 110104215 110104216 110104217 110104219 110104220 110104221 110104222 110104223 110104225 110104226 110104229
		1	б/н
	Сканеры	4	110104138, 110104139, 110104140, 110104142
	Звуковые колонки Genius	1	110104169
	Пинтер Canon	1	б/н
	МФУ	1	110104038
	Документ-камера	1	110104116
	Smart-доска +проектор	1	110104046
	Парты	11	б/н
	Компьютерные столы	12	110106183
		1	07101630724
		4	01310266, 01310268, 01310271, 01310274
	Стол учительский	2	110104183, 01310310
		1	б/н
	Стулья	36	
	Стул крутящийся	1	0110471
	Книжный шкаф	4	01310303, 01310304, 01310305
	Платяной шкаф	1	б/н
	Огнетушитель	3	25, 26, 27

3 . ПЛАН –СХЕМА КАБИНЕТА



4. СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

— это объекты, созданные человеком, а также предметы естественной природы, используемые в образовательном процессе в качестве носителей учебной информации и инструмента деятельности педагога и студентов для достижения поставленных целей обучения, воспитания и развития.

- Печатные (учебники и учебные пособия, книги для чтения, хрестоматии, рабочие тетради, атласы, раздаточный материал и т.д.)

Основные источники:

1. Катунин, Г. П. Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации : учебник для СПО / Г. П. Катунин. — Саратов : Профобразование, 2021. — 793 с. — ISBN 978-5-4488-1308-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/108831> (дата обращения: 13.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Утусиков С.В., Ввод и обработка цифровой информации, издательство Академия Москва, 2022г.
3. Сергеев А.Н. Создание сайтов а основе WordPress: учебное пособие для СПО / А.Н. Сергеев – Санкт-Петербург; Лань, 2020. – 120с.

Дополнительные источники

1. Гарифуллин М.Ф. Обработка текстовой и графической информации. – М.: РИЦ «Техносфера», 2019. – 174с.
2. Немцова Т. И., Назарова Ю. В. Компьютерная графика и web-дизайн. Практикум: учебное пособие / под ред. Л. Г. Гагариной. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 288 с.: ил. — (Профессиональное образование).
3. ТучкевичЕ. И. СамоучительAdobeIllustratorCS6. — СПб.: БХВПетербург, 2016. — 352 с.: ил. + FTP (Самоучитель).
4. Угринович Н.Д. Информатика: учебник для нач. и ППред проф. образования. – М.: ИУЛ «КНОРУС», 2018. — 384с.
5. Шлыкова О. В. Культура мультимедиа: Уч. пособие для студентов / МГУКИ. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2016. –415 с.
6. Гербер И.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебно-практическое пособие / Гербер И.А., Глебова Е.Г., Попова Л.Е. – М.: ИУЛ «КНОРУС», 2020. – 284с.
7. Федотова Е.Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебное пособие. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. — 367с.

- Электронные образовательные ресурсы (часто называемые образовательные мультимедиа мультимедийные учебники, видео фильмы, презентации, сетевые образовательные ресурсы, мультимедийные универсальные энциклопедии и т.п.)

1. www.profile-edu.ru . Информационно-образовательный ресурс.
2. <http://school.edu.ru> . Российский образовательный портал.
3. <http://it-ebooks.ru/> . Электронная библиотека системного администратора.
4. <https://lektsii.com/> Лекции для студентов.
5. <https://s10022.edu35.ru/eor/174-2013-01-24-13-39-20> Электронные образовательные порталы
6. <http://www.edu.ru/index.php>
7. <http://www.intuit.ru/> – Интернет-Университет информационных технологий. Примеры курсов: Microsoft Windows для пользователя, Работа в современном офисе, Практическая информатика, Введение в HTML, Безопасность сетей, Основы операционных систем и др.
8. <http://www.planetaexcel.ru/> – Портфолио выполненных проектов по автоматизации бизнеса
9. <http://www.pinnaclesys.ru/> – Монтаж, захват видео
10. http://www.pinnaclesys.ru/news/year_2011/6623/ – Создание зрелищного фильма в Pinnacle Studio HD
11. <http://www.reviews.ru/clause/article.asp?id=2904> – Pinnacle Studio 11: видеомонтаж для начинающих...
12. http://www.photosoft.ru/?ks_cat=16 – Софт платных и бесплатных программ для обработки видео, фото, аудио, создания слайд-шоу, анимации, web и т.д.
13. http://www.nw-web.ru/razrabotka_saita.html – Особенности разработки web-сайта
14. <http://gootsite.narod.ru/> – создание сайтов
15. <http://www.sdelayvideo.ru/obrabotkavideo> – Создание видео
16. <http://inoevideo.ru/montazh-s-ulead-mediastudio-pro-chast-1.html> – Монтаж с Ulead MediaStudio Pro
17. <http://inoevideo.ru/montazh-s-ulead-mediastudio-pro-chast-1.html> – Монтаж с Ulead MediaStudio Pro.
- 18.

- Наглядные плоскостные (плакаты, карты настенные, иллюстрации настенные, магнитные доски)

№ пп	наименование
1	Планшет «Техника безопасности».

2	Планшет «Методический уголок».
3	Планшет «Уголок группы».
4	Планшет «Обмен информацией с помощью компьютерной сети».

- Демонстрационные (гербарии, муляжи, макеты, стенды, модели в разрезе, модели демонстрационные)

<i>№ пп</i>	<i>Наименование</i>
1	Устройство компьютера.
2	Макет персонального компьютера.
3	Носители информации

5. РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. План работы кабинета № 203 «Информационных технологий»

на 2023-2024 учебный год.

№ пп	Наименование темы	Сроки выполнения
1.	Оформить кабинет (стенды, схемы) в помощь учебному процессу.	сентябрь
2.	Регулярно обновлять содержание стенда: «Сегодня на уроке», «Классный уголок»	в течение года
3.	Разрабатывать и оформлять наглядные материалы, схемы в соответствии с тематическими планами дисциплин, ПМ	в течение года
4.	Тестовые задания, кроссворды привести в соответствии с новыми тематическими планами, размножить в необходимом количестве.	в течение года
5.	Продолжить работу по разработке слайдов к урокам.	в течение года
6.	Участвовать в декаде «спецдисциплин»	ноябрь
7.	Участвовать в проф конкурсах 1. ИТ- диктант 2022	сентябрь
8.	Подписать студентов групп 20-02, 20-03 на курс «Создание сайтов» платформы Нетология	При наборе новых групп 20-03 – с 26.10.22
9.	Подготовить раздаточный дидактический материал	в течении года
10.	Организовать дежурство в кабинете	в течение года
11.	Регулярно проводить санитарные мероприятия	в течение года
12.	Дополнять и обновлять материалы для СДО БКСМ И ПП на платформе Moodle	в течение года
1.	Провести учет учебного оборудования, имеющегося в кабинете	Август, сентябрь
2.	Провести инвентаризацию имеющегося на компьютере учителя и учащихся ПО	Октябрь, ноябрь
3.	Провести профилактический осмотр компьютеров	В течении года
4.	Пронумеровать рабочие места учащихся	Сентябрь

6.	Провести инструктажи по технике безопасности и правилам работы в компьютерном классе с обучающимися	С каждой группой при выходе на теоретическое обучение
7.	Провести инструктаж по эвакуации обучающихся во время пожара	С каждой группой при выходе на теоретическое обучение
8.	Провести инструктаж по оказанию первой помощи пострадавшим от электрического тока с обучающимися.	С каждой группой при выходе на теоретическое обучение
9.	Сформировать группы обучающихся для практических занятий на компьютере; закрепить за каждым обучающимся рабочее место.	
10.	Составить график работы кабинета	Август, сентябрь
12.	Оформить уголок группы	1 семестр, обновлять по мере необходимости

5.2. График работы кабинета

пп	День недели	время	наименование
1	Понедельник	7:15 - 15:30	Подготовка кабинета к урокам. Учебные занятия. Уборка кабинета / консультации.
2	Вторник	7:15 - 15:30	Подготовка кабинета к урокам. Учебные занятия. Уборка кабинет.
3	Среда	7:15 - 15:30	Подготовка кабинета к урокам. Учебные занятия. Уборка кабинет.
4	Четверг	7:15 - 15:30	Подготовка кабинета к урокам. Учебные занятия. Уборка кабинета / консультации.
5	Пятница	7:15 - 15:30	Подготовка кабинета к урокам. Учебные занятия. Уборка кабинет.

5.3. План работы консультации

пп	День недели	время	наименование
1	Понедельник	15:30-16:15	Консультации по спец. дисциплинам в группах № 21-02, № 20-02, № 19-02
2	Четверг	15:30-16:15	Консультации по спец. дисциплинам в группах № 21-03, № 20-03, № 19-03